



令和2年12月度 千福が丘区自治会委員長会議（メール） 議事録

2020年12月23日 自治会委員長会議事務局

※町内会館改修中及び新型コロナウイルス感染拡大防止に鑑み、12月5日に開催を予定しておりました自治会定例役員会の開催方法を変更し、メール・書面等のみの連絡を行いました。

メール連絡者：区長：橋本、事務局 会長：岸川、副会長：森田、稲葉 会計：山口、青嶋、名倉 書記：津田、皆川
各委員会 自主防災：水野 広報：野原 交通：青木 防犯：小野 体育：稲田、岡本
自治会館運営：山下 青少年育成：塩川 町内行事：由井 町内諸事：後藤 環境保健：小林
計21名

■月次報告

【事務局】

1. 岸川会長

先月実績

- (1) 転出入実績【2020.11月度】
 - ・転出入者の実績処理⇒転入：1名
- (2) 自治会役員会への参画
 - ・自治会役員会参画4回；11月／（6・7・12・24）
- (3) 防災安全会議
 - ・自治会新組織での課題打合せ（11／21）
- (4) その他：管理組合理事会（11／16）／広報通信会議（11／4・11／25）
区内クレーム処理対応2件／自治会館の備品断捨離処理

当月予定

- (1) 転出入実績【12月度】
 - ・転入者と転出者の実績処理作業
- (2) 自治会役員会への参画
 - ・自治会会則・組織・機能の最終確認と臨時總會準備
 - ・自治会資料の住民パブリックコメント実施
- (3) 次期職研班長及び役員募集の準備
 - ・12／6に関係者との展開検討
 - ・12／14広報回覧にて申込み実施予定

2. 森田副会長

先月実績

- (1) 事業推進部専門活動
 - ①環境保健委員会参加（11/11）
 - ②町内会館運営委員会参加（11/21）
 - ③ボランティア連絡会参加（11/21）
ボランティア運転手の保険確認依頼と今後のボランティア送迎の進め方を討議。
 - ④会館内部品移動参加（11/23）
- (2) 自治会評議会（11/7、17、24）
 - ①自治会会則の検討
 - ②事業推進部専門計画検討
- (3) 印刷機関係
 - ①コピーカウント：メーター1 310076 →311399（+1323）

- メーター2 21804 →21919 (+115) (11/27付)
②コピー用紙 : A4コピー用紙2500枚 1箱購入 (11/24)
③すわべ商会打合せ (11/5)

当月予定

- (1) 事業推進部門活動
 - ①書記打合せ (12/5)
 - ②環境保健員会 (12/9)
 - ③体育委員会 (12/13)
 - ④町内会館運営委員会 (12/19)
- (2) 自治会運営委員会 (12/5、…)
- (3) 印刷機関係

3. 稲葉副会長

先月実績

- (1) 慶弔関係: 弔慰金2件
- (2) 規約管理関係: 特になし
- (3) 総合防災訓練に参加
- (4) その他
 - ①3箇所の公園のベンチの腐食が目立ち修理要望
 - ②1箇所の公園の滑り台の手すりに錆あり塗装要望

当月予定

- (1) 慶弔予定
- (2) 規約管理

4. 会計

先月実績

- (1) 本会計チェック (11/4)
- (2) 歳末助け合い募金案内準備 (生活サポート様と日程調整)

当月予定

- (1) 本会計チェック (12/1)
- (2) 歳末助け合い募金集金 (12/21)
- (3) '21年度 助成団体事業費予算申請の案内の準備と配布 (12/中旬)

5. 書記

先月実績

- ・第6回自治会委員長会議事録作成 (11/23)、回覧、文書保存 (11/24)

当月予定

- (1) 第7回自治会委員長会(メール)議事録作成 (12/21)、回覧、文書保存 (12/25)
- (2) '21年度新班長選出の案内作成、配布 (12/14)
- (3) '21年度自治会役員募集案内作成、配布 (12/14)
- (4) '21年度新班長名簿作成、配布 (12/25)

【各委員会】

6. 広報

先月実績

- (1) 広報活動 回覧・配布文書の仕分け及び班長宅への配達を3回実施
 - ①11/4 回覧 種類数: 12、配布種類数: 3、宛名指定: 2
 - ②11/13 回覧 種類数: 7、宛名指定: 10

③11/24回覧 種類数：5、宛名指定：38

当月予定

・広報活動 12/3（木）、12/14（月）、12/25（金）の3回予定

7. 自主防災

先月実績

- (1) 千福が丘地域防災訓練の実施（11/15）
裾野市危機管理課へ安否確認報告書の提出（11/19）
- (2) 裾野市主催の「防災のつどい」水野、参加（11/18 日裾野市文化センター）
- (3) 自治会館の倉庫棚作成⇒防災メンバー（11/29）

当月予定

- (1) 市への防災補助金申請書の提出（12月上旬までに）
- (2) 定例会実施～千福が丘地域防災訓練の反省会（12/13）
- (3) 自治会館避難所の各避難用品の点検格納（12/13）
- (4) 裾野市主催「防災のつどい」の説明。（12/13 定例会）

8. 交通

先月実績

- (1) ボランティア連絡会を実施
 - ①出席者：ドライバー 14名（含む、岸川会長、森田副会長） 利用者 6名
 - ②岸川会長挨拶：自治会として住民の足の確保は重要課題であり、現在自治会として現在のボランティア送迎と別のスキームを検討している。
 - ③大場コーディネータからの実績報告：登録利用者は24名いるが、使用者は限定されている
 - ④ボランティア送迎の課題と今後について全体討議：
 - ・ドライバーおよび利用者側からは改善すべき項目はないが、利用者に偏りがあるので、アンケートを実施して、利用者限定の理由を調査する。
 - ・福祉協議会への組み込みについては、条件等調査した後の問題

当月予定

- (1) ボランティアドライバーの運転経歴証明書申請
- (2) 利用者への利用アンケート作成とアンケート依頼

9. 防犯

先月実績

- (1) 防犯灯不具合4件（修理依頼中）
- (2) 桜並木通り街路灯 不具合なし

当月予定（通年業務）

- (1) 防犯灯不具合チェック
- (2) 桜並木通り街路灯不具合チェック
（通年業務については不具合の報告次第、適時速やかに対応する）

10. 体育

先月実績

活動なし

当月予定

活動予定なし

1 1. 環境保健

先月実績

- (1) 定例委員会（副会長、全委員）
- (2) 回覧 資源ゴミの出し方（11/4、24）
- (3) ゴミステーション改善要望受付集計書類と申請場所の確認
- (4) 市生活環境課へ必要事項など確認
- (5) 申請ステーション代表者との内容確認（11/25、12/5 話し合い）
- (6) 町内会館備品移動（2名の委員が代理出席）

当月予定

- (1) 定例委員会：中止
- (2) ゴミステーション申請の代表者と話し合い（翌年度計画概要を検討）
- (3) 資源ゴミ備品点検
- (4) 粗大ゴミ回収準備と回覧。委員打合せは書面にて確認予定

1 2. 自治会館（旧町内会館）運営

先月実績

会館リフォームのため実績なし

当月予定

- (1) 会館清掃（12/6）
- (2) 誘導灯交換（12月中旬に実施予定）

1 3. 青少年育成

先月実績

- ・11/3 予定のカントリーウォークは雨天中止
当日朝、参加予定者に記念品配布（コース資料・菓子・ボールペン等）

当月予定

- ・12/12 生涯学習センターにてテレビ寺子屋公開収録（青少年育成市民会議主催）
例年は青少年育成研修会を兼ねるが、今年度は密を回避するため常任理事は不参加

1 4. 町内行事

先月実績、当月予定 ともになし

1 5. 町内諸事

先月実績

- ・庭木、雑草の手入れ不良別荘・・・1件（2丁目）所有者に手入れ対応依頼の文書を郵送（11/25）

当月予定

- ・特に予定なし。空き家調査は裾野市から調査依頼が来た時点で対応

以上