

回 覧

令和3年4月度千福が丘区自治会 事業推進部門会議 議事録

議事録作成人書記曾根・西島 R3. 4. 17

日時：令和3年4月17日（土） 19:00～21:30

場所：千福が丘町内会館 集会室

出席者 自治会長：岸川 区長：橋本 部門長：森田 会計：楊、小嶋 書記：曾根、西島
防災安全部：部長：中村 副部長：ジェイソン 広報：鈴木
生活環境部：部長：西島 副部長：大野 広報：宮崎
地域交流部：部長：平林 副部長：白木 広報：大庭

計 16 名出席 〈敬称略〉

議事

1. 自己紹介 ; 会長から順に全員が自己紹介
2. 事業推進部門 4/11 書面総会の結果報告(森田部門長) ; 資料による説明
 - ・ 会議(総会)の成立 全会員数 1077 投票総数 676 危険 401 投票率 62.8%
→全会員数の2分の1以上の投票があり本会議は成立した。
 - ・ 1号議案から5号議案まで総投票数の過半数以上の賛成票
 - ・ 6号議案から7号議案 投票総数の3/4以上の賛成票
→以上により1号議案から7号議案まで承認され、自治会の会則・補足承認と合わせて、
2021年度の自治会活動がスタート。なお各種意見や質問は、別途整理して回答予定。
3. 自治会体制図と業務分担(森田部門長) ; 資料による説明
 - ・ 総会配布の千福が丘区自治会組織図に、現在の副会長・部長名を記載し明確化。。
 - ・ 業務分担について：一部を変更し、森田部門長が修正し再提出します。
 - ・ I 業務分担 1) 森田部門長担当の内
 - ② 転入転出の管理 中村部長担当とする。
 - ⑥ コピー機管理 生活サポートへの委託を相談するが当面森田担当
 - ・ II 苦情処理対応
記載事項改め
自治会館へポストを設置し投函または、生活サポートへ電話による受付
→受け付けたものを自治会長へ伝える。(一元化)
→自治会長から担当部門等へ伝達する。
 - ・ III 外部登録者
自主防災会 委員長として中村部長を市へ届け出する。
 - ・ IV 関連業務
高齢者対応・福祉は、企画部担当として削除
4. 事業推進部門運営細則及び附則について
森田部門長より資料配布。次回討議するので各自確認をお願いします。
本件は7月までにまとめて、8月に議案として区内に提案する計画。

5. 各部の年間計画報告

各部当日配布 2021 年度年間計画表資料によるが、討議事項や変更修正点のみ列記

① 部門長

2 自治会運営委員会

開催時刻 15:00～

参加対象者は《別表》 =千福が丘区自治会=【事業推進部門の組織表】

運営委員会は、事業推進部門の部長以上とし、副部長・広報・会計・書記は除く

② 防災安全部

2 水防確認 5/23, 6/27

土砂災害ハザードマップによる 7 班の危険区域の点検を予定している。

3 自治会避難訓練 4 自治会防災訓練の日程は案の為変更することがあります。

③ 生活環境部 変更はありません。

④ 地域交流部

- ・秋の催しで丘の上マーケットと連係した収穫祭の計画があるが、企画部担当とする。
- ・夏祭りの実施については、備品レンタルのキャンセル料が発生する前までに実施の決定をします。(市備品を使えば直前でも実施可能)
- ・青少年補導の件 千福が丘小学校の郊外補導と富岡中学校の郊外補導担当が千福が丘区のゴヤさんなので 2 学校で連携を…。

⑤ 会計

- ・5 月初めに生活サポートから入金がある。
- ・支払い時のポイントやマイルは個人で処理してもらって構いません。
ただしポイントだけの支払いはしないでください。

⑥ 書記 変更はありません。

6. 今後の各種書類等の作成について

① 新班長への依頼文(部門長)

質問等があれば 4/24 までに森田部門長へメール願います。

→その後、全班長へ配布予定。

② 災害時組織表 防災安全部へ依頼

③ 各種委員一覧表 書記へ依頼

④ 自治会館使用団体・サークル 書記へ依頼

7. 自治会館の鍵と印刷機カード

- ・自治会館入口鍵と印刷機カード保管者(2021 年度)表の通り、鍵及びカードを本人へ手渡した。コピーカード No. 17、20、21 は西島部長 18、19 は中村部長 22、23 は平林部長へ手渡した。ただし、入口鍵 19 は 4/17 現在手渡していません。

8. その他

- ・自治会館のコピーを使う際個人情報等が記載されているミスコピーはそのまま捨てずにシュレッターをかけて処分してください。(岸川会長)
- ・今後は生活サポートへの委託を充実させていく(岸川会長)

以 上